

От работодателя:
Генеральный директор
акционерного общества
«Нижевартовскавиа»

От работников:
Председатель Единого
представительного Органа
профсоюзных организаций


О.Г. Метелица
«16» 05 2019 года


Е.С. Лебедева
«16» 05 2019 года



КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР Акционерного общества «Нижевартовскавиа»

Принят на совместном заседании
представителей работодателя и единого
представительного органа профсоюзных
организаций акционерного общества
«Нижевартовскавиа»
Протокол № 1 от 16.05 2019г.

г. Нижневартовск
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Коллективный договор (далее - Договор) является локальным правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в акционерном обществе «Нишневартовскавиа» (далее – Общество) и устанавливающим взаимные обязательства между работниками и работодателем в лице их представителей.

1.1. Сторонами настоящего Договора являются:

- Работодатель в лице уполномоченного в установленном порядке его представителя генерального директора Метелицы Олега Геннадьевича, действующего на основании Устава Общества,
- Работники в лице председателя единого представительного органа профсоюзов Общества Лебедевой Елены Сергеевны

1.2. Коллективный договор разработан в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ и иными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.3. Предметом настоящего Договора являются взаимные обязательства сторон по вопросам оплаты труда, занятости, обучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения социальных гарантий, и другим вопросам, определенным сторонами.

При изменении условий деятельности Общества, в коллективный договор в период его действия, могут быть внесены дополнения и изменения.

Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами.

1.4. Действие Коллективного договора распространяется на всех работников Общества, независимо от членства в профсоюзах.

1.5. Настоящий Коллективный договор вступает в силу с 01 июня 2019г. и действует в течение 3-х лет.

Стороны имеют право продлевать действие Коллективного договора.

Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования Общества, его реорганизации, расторжения трудового договора с генеральным директором

1.6. Необходимые изменения и дополнения в Коллективный договор в течение срока его действия производятся совместным решением работодателя и единого представительного органа профсоюзов Общества.

2. ДИСЦИПЛИНА ТРУДА

2.1. Дисциплина труда - обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом РФ, федеральными законами, Коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором.

Работодатель обязан в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором создавать условия, необходимые для соблюдения работниками дисциплины труда.

Трудовой распорядок определяется правилами внутреннего трудового распорядка Общества, трудовым договором и иными локальными актами Общества.

2.2. Работники Общества обязуются:

2.2.1. Добросовестно выполнять свои должностные обязанности, хорошо знать свое дело и постоянно в нем совершенствоваться.

2.2.2. Соблюдать «Правила внутреннего трудового распорядка Общества» и иные локальные нормативные акты Общества, выполнять приказы и распоряжения Работодателя в полном объеме и в установленные сроки.

2.2.3. Соблюдать трудовую, производственную и технологическую дисциплину (соблюдать установленную продолжительность рабочего времени, использовать все рабочее время для производительного труда, точно и своевременно исполнять свои обязанности, а также приказы и распоряжения работодателя, проявляя при этом необходимую инициативу, воздерживаться от действий, мешающих другим Работникам выполнять их трудовые обязанности).

2.2.4. Выполнять установленные нормы труда.

2.2.5. Соблюдать требования по охране труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды.

2.2.6. Бережно относиться к имуществу Общества (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и имуществу других Работников.

2.2.7. Заботиться о престиже и чести акционерного общества «Нижевартовскавиа».

2.2.8. Содержать в порядке и чистоте свое рабочее место, а также соблюдать чистоту на территории Общества.

2.2.9. Вести себя достойно и корректно, не мешая другим Работникам выполнять их трудовые обязанности.

2.2.10. Не допускать грубые, резкие выражения при общении с коллегами или клиентами.

2.2.11. Оказывать помощь в пределах своей компетенции другим Работникам при выполнении ими своих трудовых обязанностей.

2.2.12. Своевременно (не позднее трех рабочих дней) сообщать работодателю об изменениях своих персональных данных.

2.2.13. Немедленно извещать непосредственно Работодателя о невозможности выполнять свою работу (необходимость отсутствия на работе по причинам болезни, семейного или бытового характера и пр.).

2.2.14. Круг обязанностей, которые выполняет каждый день Работник по своей специальности, квалификации или должности, определяется трудовым договором, должностной инструкцией и иными локальными нормативными актами Общества.

2.3. Работодатель поощряет работников, добросовестно выполняющих трудовые обязанности:

- объявляет благодарность;
- выдает премию;
- награждает ценным подарком или Почетной грамотой;
- представляет к награждению наградами РФ, субъекта РФ, муниципального образования, ведомственными наградами.

За совершение дисциплинарного проступка, неисполнение или ненадлежащее исполнение работником, по его вине, возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- увольнение по соответствующим основаниям.

2.4. Работники, допустившие:

- прогул;
 - появление на работе (на своем рабочем месте либо на территории организации-работодателя или объекте, где по поручению работодателя работник должен выполнять трудовую функцию, в том числе при прохождении предсменного/послесменного медосмотра) в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
 - употребление спиртных напитков в нарушение предполетного (предсменного) отдыха;
 - употребление на рабочем месте спиртных напитков или наркотических веществ;
 - нарушение требований охраны труда, повлекшие за собой несчастный случай или порчу имущества Общества;
 - нанесение материального ущерба Обществу, в т.ч. хищение
- теряют право на льготы и компенсации, перечисленные в следующих пунктах настоящего коллективного договора: 6.3., 6.5., 6.7., 6.11., 6.12, 6.19.

3 РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ И ВРЕМЕНИ ОТДЫХА

3.1. Рабочее время – время, в течение которого работник в соответствии с трудовым законодательством, Правилами внутреннего трудового распорядка Общества, условиями трудового договора и должностной инструкцией должен исполнять свои трудовые обязанности.

Учетный период – это отрезок времени, определенный настоящим Коллективным договором, в течение которого работник должен отработать установленную норму рабочего времени в соответствии с режимом работы и графиком выхода на работу (сменности)

3.2. Продолжительность рабочего времени.

3.2.1. Нормальная продолжительность рабочего времени учетного периода, в соответствии с трудовым законодательством определяется исходя из 40 часов в неделю.

3.2.2. Сокращенная продолжительность рабочего времени с сохранением полной оплаты труда установлена для следующих категорий работников:

- 39 часов в неделю:

- мужчинам – врачам МСЧ.

- 36 часов в неделю:

- женщинам (ст.320 ТК РФ);
- преподавателям Авиационного учебного центра (АУЦ) (ст.333 ТК РФ);

Продолжительность рабочего времени смены не должна превышать 12 часов.

- членам летных экипажей при выполнении летной работы;

Продолжительность рабочего времени смены летных экипажей регулируется действующим в Обществе Положением о рабочем времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов;

• работникам, занятым на работах с вредными условиями труда 3 или 4 степени или опасными условиями труда (ст.92 ТК РФ).

- 35 часов в неделю:

- работникам, являющимся инвалидами 1 или 2 группы

Продолжительность рабочего времени работникам, являющимся инвалидами 1 или 2 группы, устанавливается в соответствии с медицинским заключением. (ст.92 ТК РФ).

3.2.3. Сокращенная продолжительность рабочего времени с оплатой труда пропорционально отработанному времени установлена для следующих категорий работников:

- 35 часов в неделю - в возрасте от 16 лет до 18 лет.

Продолжительность рабочего времени смены не должна превышать 7 часов (при совмещении работы с обучением в организациях, осуществляющих общее образование или среднее профессиональное образование в течение

учебного года - не более 17,5 часа в неделю с продолжительностью рабочего времени смены – не более 4 часов).

Продолжительность рабочего времени смены не должна превышать 5 часов (при совмещении работы с обучением в организациях, осуществляющих общее образование или среднее профессиональное образование в течение учебного года - не более 12 часов в неделю с продолжительностью рабочего времени смены – не более 2,5 часов) (ст.92 ТК РФ).

3.2.4. По соглашению между работником и работодателем могут устанавливаться как при приеме на работу, так и впоследствии неполный рабочий день или неполная рабочая неделя (статья 93 ТК РФ).

3.3. Работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени.

3.3.1. По заявлению работника работодатель имеет право разрешить ему работу в Обществе по другому Трудовому договору по иной или той же профессии, специальности или должности в свободное от основной работы время в порядке внутреннего совместительства. Также работник имеет право заключить Трудовой договор с другим работодателем (другими работодателями) для работы на условиях внешнего совместительства. Продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать четырех часов в день. В течение одного месяца (другого учетного периода) продолжительность рабочего времени при работе по совместительству не должна превышать половины месячной нормы рабочего времени (нормы рабочего времени за другой учетный период), установленной для соответствующей категории работников (статья 284 ТК РФ).

3.3.2. Работники могут привлекаться к сверхурочным работам с их письменного согласия и без письменного согласия в случаях и порядке, определенных статьей 99 ТК РФ.

3.4. Режим рабочего времени.

3.4.1. Для обеспечения деятельности Общества и непрерывности производственного процесса применяются различные режимы рабочего времени:

- пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями;
- шестидневная рабочая неделя с одним выходным днем;
- рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику (сменный режим работы (две, три и более смены));
- работа с ненормированным рабочим днем;
- работа в режиме гибкого рабочего времени;
- разделение рабочего дня на части;
- неполное рабочее время.

Конкретная продолжительность рабочей недели, ежедневной работы (смены), перерывов в течение рабочего дня (смены) междусменного отдыха, еженедельного непрерывного отдыха определяется трудовыми договорами, Правилами внутреннего трудового распорядка для работников АО «НВА», графиками сменности, утвержденными работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

3.4.2. Для работников Общества устанавливается суммированный учет рабочего времени, при котором продолжительность рабочего времени за учетный период не должна превышать нормального числа рабочих часов и продолжительность еженедельного непрерывного отдыха должна быть соблюдена за учетный период:

- для работников с пятидневной рабочей неделей вводится суммированный учет рабочего времени с учетным периодом месяц;

- для членов экипажей воздушных судов с шестидневной рабочей неделей вводится суммированный учет рабочего времени с учетным периодом квартал;

- для водителей автомобиля, занятых на рабочих местах с неравномерной интенсивностью труда в течение учетного периода, сменным режимом работы, где по условиям производства не может быть соблюдена установленная еженедельная продолжительность рабочего времени, а выходные дни предоставляются по скользящему графику, вводится суммированный учет рабочего времени с учетным периодом 6 месяцев (за исключением водителей автомобилей, условия труда которых признаны по результатам специальной оценки условий труда вредными и (или) опасными);

- для работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда – 3 месяца;

- для остальных работников, занятых на рабочих местах с неравномерной интенсивностью труда в течение учетного периода, со сменным режимом работы, где по условиям производства не может быть соблюдена установленная для данной категории работников еженедельная продолжительность рабочего времени, а выходные дни предоставляются по скользящему графику, вводится суммированный учет рабочего времени с учетным периодом календарный год.

Работники обязаны знакомиться с графиком сменности под роспись и выполнять работу в течение учетного периода в соответствии с графиком сменности. График сменности является обязательным для работника. В случае отказа от ознакомления с графиком сменности под роспись составляется соответствующий акт и в графике сменности фиксируется запись об отказе в ознакомлении. Содержание графика сменности зачитывается работнику в слух и график сменности является обязательным для работника. Не выход на работу в соответствии с графиком сменности будет являться для работника прогулом и повлечет наложение дисциплинарного наказания в соответствии с ТК РФ. Отказ от ознакомления с графиком сменности под роспись является

нарушением локальных нормативных актов Общества и повлечет наложение дисциплинарного наказания в соответствии с ТК РФ.

3.4.3. Труд работников с ненормированным рабочим днем за пределами нормальной продолжительности рабочего времени по приказу или распоряжению работодателя (Перечень должностей установлен в Приложении № 2 Положения о ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусках, предоставляемых работникам АО «НВА») не подлежит дополнительной оплате за переработку и компенсируется предоставлением ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, продолжительность которого определяется правилами внутреннего трудового распорядка Положением о ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусках, предоставляемых работникам АО «НВА».

3.4.4. Разделение рабочего дня (смены) на части производится работодателем для работников, занятых на работах, интенсивность которых неодинакова в течение рабочего дня (смены).

Разделение рабочего дня (смены) на части производится на основании Правил внутреннего трудового распорядка для работников АО «НВА». При этом общая продолжительность рабочего времени не должна превышать установленную продолжительность рабочего дня (смены).

3.5. Время отдыха.

3.5.1. Работникам Общества гарантировано предоставление следующих видов отдыха:

- перерывов в течение рабочего дня (смены);
- ежедневного (междусменного) отдыха;
- выходных дней (еженедельного отдыха);
- нерабочих праздничных дней (кроме: непрерывно действующего производства; работ, вызванных необходимостью обслуживания населения, а также неотложных ремонтных и погрузочных работ);
- отпусков.

3.5.2. Перерывы в работе.

3.5.2.1. Перерывы для отдыха и питания в течение рабочего дня (смены) предоставляются продолжительностью не более двух часов (два перерыва по одному часу или один перерыв, равный одному часу) в зависимости от режима рабочего дня (смены), интенсивности полетов и выполняемых объемов работ и в рабочее оплачиваемое время не включаются. Конкретная продолжительность перерыва и время его предоставления указываются в правилах внутреннего трудового распорядка и/или трудовом договоре и/или графике сменности.

3.5.2.2. Предоставление ежедневного (междусменного) отдыха и еженедельного отдыха (выходных дней) регулируется графиком сменности.

3.5.2.3. На тех работах, где это необходимо вследствие особого характера труда, а также при производстве работ, интенсивность которых неодинакова в течение рабочего дня (смены), рабочий день может быть разделен на части с тем, чтобы общая продолжительность рабочего времени не превышала установленной продолжительности ежедневной работы. Такое разделение производится Работодателем на основании локального нормативного акта (Правил внутреннего трудового распорядка).

3.5.2.4. Работающим женщинам, имеющим детей в возрасте до полутора лет, предоставляются помимо перерыва для отдыха и питания дополнительные перерывы для кормления ребенка (детей) не реже чем через каждые три часа. По заявлению женщины перерывы для кормления ребенка (детей) присоединяются к перерыву для отдыха и питания либо в суммированном виде переносятся как на начало, так и на конец рабочего дня (рабочей смены) с соответствующим его (ее) сокращением.

3.5.2.5. Продолжительность перерыва и время его предоставления определяются Правилами внутреннего трудового распорядка для работников акционерного общества «Нижевартовскавиа».

3.5.3. Выходные и нерабочие праздничные дни.

3.5.3.1. Общим выходным днем считается воскресенье. Вторым выходным днем считается суббота. Оба выходных дня предоставляются, как правило, подряд. Работникам, для которых установлен многосменный режим работы, выходные дни устанавливаются графиками сменности.

3.5.3.2. Привлечение к работе и оплата работы в выходные и нерабочие праздничные дни производится в соответствии с Трудовым кодексом РФ (ст.ст. 113, 153 ТК РФ).

3.5.4. Отпуска.

3.5.4.1. Размер, порядок и условия предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков работникам предприятия регулируется трудовым законодательством и трудовым договором, при этом ежегодные оплачиваемые отпуска подразделяются на ежегодные оплачиваемые основные и ежегодные оплачиваемые дополнительные оплачиваемые отпуска.

3.5.4.2. Ежегодный оплачиваемый основной отпуск предоставляется продолжительностью 28 календарных дней (статья 115 ТК РФ).

3.5.4.3. Ежегодный оплачиваемый основной отпуск продолжительностью более 28 календарных дней (удлиненный основной отпуск) предоставляется следующим категориям работников:

- работникам в возрасте до 18 лет - 31 календарный день (статья 267 ТК РФ);
- инвалидам - не менее 30 календарных дней (статья 23 ФЗ от 24.11.1995 г №181-ФЗ);
- педагогическим работникам (преподавателям АУЦ) – 42 календарных дня (ст. 334 ТК РФ; п.3 ч. 5 ст. 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ))

3.5.4.4. Ежегодные оплачиваемые дополнительные отпуска предоставляются:

а) работникам, условия труда на рабочем месте которых по результатам специальной оценки условий труда (далее – СОУТ) отнесены к вредным условиям труда 2,3,4 степени либо к опасным условиям труда – продолжительностью 7 календарных дней (ст.117 ТК РФ);

б) работающим в местностях, приравненным к районам Крайнего Севера – продолжительностью 16 календарных дней (статья 321 ТК РФ);

в) работникам, занятым в особых условиях труда с учетом отраслевых особенностей – продолжительностью, предусмотренной Приказом Министра ГА СССР от 13 марта 1986г. № 50;

г) работникам с ненормированным рабочим днем – продолжительностью, предусмотренной Положением о ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусках, предоставляемых работникам АО «НВА» (статья 119 ТК РФ);

д) работникам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, - продолжительностью 14 календарных дней (п. 15 ст. 2 Федерального закона от 10.01.2002г. N 2-ФЗ);

ж) работникам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, - продолжительностью 14 календарных дней (п. 5 ст. 14 Закона РФ от 15.05.1991г. N 1244-1);

з) спасателям профессиональных аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований за участие в работах по ликвидации чрезвычайных ситуаций в течение года - продолжительностью не более 15 суток из расчета один день отпуска за 24 часа работ (п.6 ст.28 Федерального закона от 22.08.1995г. № 151-ФЗ);

и) работникам, пострадавшим вследствие несчастного случая на производстве либо профессионального заболевания - отпуск на период санаторно-курортного лечения и проезда к месту его проведения и обратно. Такой отпуск предоставляется в случае, когда из средств социального страхования работнику выдается путевка на санаторно-курортное лечение и его очередного и дополнительных отпусков не хватает (или же они уже использованы) (п.п.10 п.2. ст. 17 ФЗ от 24.07.1998 № 125-ФЗ).

к) работникам, совмещающим работу с обучением в образовательных учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих

государственную аккредитацию, при получении образования соответствующего уровня впервые - в соответствии с ТК РФ.

Указанные гарантии и компенсации также могут предоставляться работникам, уже имеющим профессиональное образование соответствующего уровня и направленным на обучение работодателем в соответствии с трудовым договором или соглашением об обучении, заключенным между работником и работодателем в письменной форме.

3.5.4.5. При предоставлении дополнительных оплачиваемых отпусков в рабочих днях перевод рабочих дней в календарные дни производить путем прибавления на каждые 6 рабочих дней одного календарного дня и считать как:

- 3 рабочих дня – 3 календарных дня;
- 6 рабочих дней – 7 календарных дней;
- 12 рабочих дней – 14 календарных дней.

Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного основного или ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительные оплачиваемые отпуска суммируются с ежегодным основным оплачиваемым отпуском.

В стаж работы, дающий право на ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска за работу с вредными, опасными и др. особыми условиями труда, включается только фактически отработанное в этих условиях время.

3.5.4.6. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. График отпусков обязателен как для работодателя, так и для работника.

О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее, чем за две недели до его начала.

Если предоставление отпуска работнику в текущем рабочем году может неблагоприятно отразиться на нормальном ходе работы Общества, допускается с согласия работника перенесение отпуска на следующий рабочий год. При этом отпуск должен быть использован не позднее 12 месяцев после окончания того рабочего года, за который он предоставляется.

3.5.4.7. Работникам Общества предоставляются ежегодные оплачиваемые отпуска установленной продолжительности в соответствии с Положением о ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусках, предоставляемых работникам Общества и в соответствии с графиком

отпусков. Перенос ежегодного оплачиваемого отпуска возможен в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и в иных исключительных случаях по решению работодателя при условии, что перенесение отпуска не повлияет на нормальный ход работы организации.

3.5.4.8. Запрещается непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение двух лет подряд, а также непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска работникам в возрасте до восемнадцати лет и работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

Отдельным категориям работников в случаях, предусмотренных федеральными законами, ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется по их желанию в удобное для них время.

3.5.4.9. По соглашению между работником и работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. Ежегодный оплачиваемый отпуск должен быть продлен или перенесен на другой срок, определяемый работодателем с учетом пожеланий работника, в случае временной нетрудоспособности работника и в других случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

3.5.4.10. Отзыв работника из отпуска допускается только с его письменного согласия. Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

3.5.4.11. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.

3.5.4.12. Замена отпуска денежной компенсацией производится в следующих случаях:

- часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией. При суммировании ежегодных оплачиваемых отпусков или перенесении ежегодного оплачиваемого отпуска на следующий рабочий год денежной компенсацией могут быть заменены часть каждого ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, или любое количество дней из этой части. Не допускается замена денежной компенсацией ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков беременным женщинам и работникам в возрасте до восемнадцати лет, а также ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (статья 126 ТК РФ).

Замена отпуска денежной компенсацией производится при наличии финансовой возможности Общества.

- при увольнении работнику выплачивается денежная компенсация за все неиспользованные отпуска (статья 127 ТК РФ).

3.5.5. Режимы рабочего времени и времени отдыха конкретизируются в Правилах внутреннего трудового распорядка, Трудовых договорах, графиках сменности, графиках отпусков и иных локальных нормативных актах.

4. ОПЛАТА ТРУДА

4.1. Оплата труда работников Общества, системы оплаты труда, размеры должностных окладов и тарифных ставок, компенсационных и стимулирующих доплат и надбавок, премий и иных поощрительных выплат, а также соотношение их в размерах между отдельными категориями работников регулируются локальным нормативным актом в соответствии с требованиями законодательства и настоящего Коллективного договора.

4.2. Месячная заработная плата работника общества не может быть ниже минимальной заработной платы, установленной в ХМАО-Югре.

Минимальная заработная плата представляет собой минимальный размер оплаты труда, установленный федеральным законом, с применением к нему районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, но не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения в ХМАО-Югре.

В минимальную оплату труда не включаются доплаты и надбавки, а также премии и другие поощрительные выплаты.

4.3. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы.

Заработная плата в соответствии со статьей 136 ТК РФ выплачивается два раза в месяц путем перечисления денежных средств в кредитную организацию на лицевой счет в банке, указанный в заявлении работника или выплачивается в кассе Общества.

Установлены следующие сроки выплаты заработной платы работникам Общества:

- 15 числа – за вторую половину предшествующего месяца;
- 30 числа – за первую половину текущего месяца.

4.4. Расчет выплат сотруднику при увольнении (ст. 140 ТК РФ).

4.4.1. При прекращении Трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в последний

рабочий день. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете.

4.4.2. В случае спора о размерах сумм, причитающихся работнику при увольнении, работодатель обязан в день увольнения работника выплатить не оспариваемую им сумму.

4.5. Оплата труда работников Общества осуществляется с применением различных форм тарифной системы оплаты труда:

- повременной;
- сдельной;
- повременно-премиальной;
- сдельно-премиальной;
- повременно-сдельно-премиальной.

Оплата труда командно-летнего, инструкторского и летного состава летного отряда и АУЦ, преподавателей АУЦ, машинистов насосных установок службы ГСМ производится с применением повременно-сдельно-премиальной формы, основным элементом которой является основная заработная плата, состоящая из должностного оклада (повременной оплаты труда) и сдельной оплаты.

Сдельная оплата за налет начисляется на основании «Расчетных часовых ставок оплаты за налет летного состава».

Оплата труда преподавателей-совместителей АУЦ, операторов заправочной станции службы ГСМ, грузчиков СОП и ГП производится с применением сдельно-премиальной формы, основным элементом которой является сдельная оплата.

Оплата труда работников, постоянная работа которых осуществляется в пути или имеет разъездной (подвижной) характер, а также связана с работой в полевых условиях, производится согласно действующему Положению о служебных поездках работников, постоянная работа которых имеет разъездной характер, утвержденного генеральным директором с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Оплата труда работников Общества, не перечисленных выше, производится с применением повременно-премиальной формы оплаты труда, основным элементом которой является должностной оклад (тарифная ставка).

Система, формы оплаты и стимулирования труда устанавливаются работодателем с учетом мнения выборного профсоюзного органа и могут быть изменены в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

4.6. Работникам Общества гарантируется сохранение достигнутого размера оплаты труда.

Индексация заработной платы производится в зависимости от роста инфляции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югра с целью

поддержания покупательной способности денежных доходов работников и с учетом прожиточного минимума в Ханты-Мансийском автономном округе – Югра один раз в год в пределах финансовых возможностей Общества.

4.7. Работникам Общества выплачиваются стимулирующие доплаты и надбавки к должностному окладу (повременной оплате):

- доплата за совмещение работы по другой профессии (должности) – в размере до 25% от должностного оклада (часовой тарифной ставки) по совмещаемой должности;

- доплата за увеличение объема работ - устанавливается работнику, выполняющему дополнительную работу по аналогичной должности без освобождения от своей основной работы на период временно отсутствующего работника - в размере до 25% от установленного должностного оклада за фактически отработанное время.

- доплата за квалификацию - от 10% до 40% - в зависимости от утвержденных категории, класса, разряда;

- доплата за руководство бригадой – от 10% до 20% - в зависимости от численности бригады;

- вознаграждение за непрерывный стаж работы в гражданской авиации – в соответствии с Положением об оплате труда работников АО «Нижневартонская авиа» (пункт д) раздела 2.13.2).

4.8. Работникам Общества выплачиваются компенсационные доплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных:

4.8.1. При работе в нерабочие праздничные дни в порядке, предусмотренном ТК РФ (ст. 153 ТК РФ).

4.8.2. При сверхурочных работах в порядке, предусмотренном ТК РФ (ст. 152 ТК РФ).

4.8.3. При работе в ночное время в размере 40% часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время (с 22-00 час до 6-00 час). При сдельной оплате труда доплата составляет 40% от сдельной оплаты за объемы, выполненные в ночное время.

4.8.4. При работе на рабочем месте с вредными и (или) опасными условиями труда, установленными по результатам специальной оценкой условий труда.

Доплата за работу во вредных и (или) опасных условиях труда выплачивается в размере 4 % от установленного должностного оклада (часовой тарифной ставки, сдельной расценки) (ст.147 ТК РФ).

При повременной оплате труда доплата начисляется за фактически отработанное время на рабочих местах с условиями труда, отклоняющимися от нормальных.

При сдельной оплате труда доплаты учитываются при расчете сдельных расценок, по которым начисляется заработная плата за объем работы, выполненный в таких условиях.

4.8.5. При разделении рабочего дня (смены) на части (две и более) (если перерыв не менее 4 часов, включая время перерыва на отдых и питание) работникам производится доплата в размере 10% от повременной оплаты труда рабочего дня (смены), отработанного с разделением на части.

4.8.6. За допуск к государственной тайне на постоянной основе. Сотрудникам структурных подразделений Общества по защите государственной тайны, устанавливаются ежемесячные процентные надбавки к должностному окладу на основании приказа генерального директора в соответствии с законодательством РФ.

4.8.7. За работу со сведениями, составляющими государственную тайну, на постоянной основе устанавливаются надбавка на основании приказа генерального директора в соответствии с законодательством РФ.

4.9. Ежемесячное премирование работников Общества производится в соответствии с действующим в Обществе положением о премировании работников.

4.10. Оплата труда работников Общества осуществляется с применением районного коэффициента и северной процентной надбавки к заработной плате.

Районный коэффициент, равный 1,7 - начисляется ко всей заработной плате (кроме северной процентной надбавки) без ограничения ее максимальной суммы.

Северная надбавка начисляется ко всей заработной плате (кроме районного коэффициента) без ограничения ее максимальной суммы – 10% от заработка по истечении первого года работы с увеличением на 10% за каждый последующий год работы до достижения 50% надбавки.

Молодежи (лицам в возрасте до 30 лет) процентная надбавка к заработной плате выплачивается в полном размере с первого дня работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, если они прожили в указанных районах и местностях не менее 5 (пяти) лет.

Молодежи, которая прожила в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера менее пяти лет надбавка к заработной плате устанавливаются в размере 10% по истечении первого года работы, с увеличением на 10% за каждые шесть месяцев работы до достижения надбавки в размере 50%.

Молодежи, которая прожила в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях не менее одного года, процентная надбавка к заработной плате устанавливается в размере 10% за каждые шесть месяцев работы до достижения надбавки в размере 50%.

Проживание в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям лиц в возрасте до 30 лет учитывается независимо от того, когда это имело место. В случае неоднократного проживания в этих местностях небольшой и иной продолжительности время проживания суммируется.

Размер районного коэффициента и северной надбавки пересматриваются Постановлением Правительства РФ.

4.11. Работникам Общества гарантируется сохранение среднего заработка:

- на период ежегодного оплачиваемого отпуска; 114 ТК РФ
- на период служебной командировки; 167 ТК РФ
- за время повышения квалификации с отрывом от работы по направлению работодателя; 187 ТК РФ
- за дни сдачи крови и ее компонентов и представленные в связи с этим дни отдыха, если они использованы в течение календарного года; 186 ТК РФ
- при переводе работника по медицинскому заключению на другую работу – в течение одного месяца со дня перевода; 182 ТК РФ
- на время прохождения периодических и внеочередных медицинских осмотров (обследований); 185 ТК РФ
- за определенное Российским законодательством количество дней нетрудоспособности, с учетом ограничений, установленных федеральным законом;
- членам профкомов авиаработников, летного состава, не освобожденным от основной работы – на время и в порядке, определенном разделом 7 настоящего коллективного договора;
- при сокращении – на период трудоустройства, но не свыше трех месяцев со дня увольнения – с учетом месячного выходного пособия; 318 ТК РФ
- при совмещении работы с обучением в образовательных учреждениях – в размере и порядке, определенном ТК РФ, гл. 26, – при получении образования соответствующего уровня впервые. 114 ТК РФ
- в иных случаях, предусмотренных законодательством.

4.12. Работодатель направляет работников предприятия для обучения и повышения квалификации с заключением ученического договора в соответствии с ТК РФ.

В случае увольнения без уважительных причин до истечения срока, обусловленного трудовым договором об обучении за счет средств

работодателя, работник обязан возместить затраты, понесенные работодателем на его обучение, в порядке и размере, установленном в ученическом договоре.

Расходы на обучение возмещаются в течение 10 дней со дня получения соответствующего письменного требования Работодателя.

В случае, если работник по окончании ученичества без уважительных причин не выполняет свои обязательства по договору, в том числе не приступает к работе, он по требованию работодателя возмещает ему понесенные расходы в связи с ученичеством в соответствии с ученическим договором.

5. ОХРАНА ТРУДА

5.1. Работодатель гарантирует права Работника на охрану труда и обеспечивает:

5.1.1. Эффективное функционирование системы управления охраной труда.

5.1.2. Предоставление гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по результатам проведенной специальной оценки условий труда в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами.

5.1.3. Выделение средств в размере не менее 0,2 процента от суммы эксплуатационных расходов Общества на улучшение условий и охраны труда. Конкретный размер и статьи расходов средств на указанные цели определяется, как правило, в ежегодном соглашении об охране труда.

5.1.4. Соответствие локальных нормативных актов Работодателя по охране труда государственным нормативным правовым актам, содержащим требования охраны труда.

5.1.5. Своевременное, но не реже одного раза в пять лет, проведение специальной оценки условий труда на рабочих местах, разработку мероприятий и принятие мер по снижению уровня воздействия опасных и вредных факторов до нормативных значений, если это достижимо.

5.1.6. Информирование Работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

5.1.7. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение

инструктажей по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знаний требований охраны труда.

5.1.8. Приобретение, выдачу и замену за счет собственных средств сертифицированных или имеющих декларацию соответствия специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с установленными нормами в порядке, установленном законодательством РФ и локальными актами Общества.

Работа без соответствующей спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты запрещается.

5.1.9. Анализ причин несчастных случаев и профессиональных заболеваний, разработку и внедрение профилактических мероприятий по их предупреждению.

5.1.10. Обязательное социальное страхование Работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

5.1.11. Недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

5.1.12. Недопущение Работников соответствующих категорий к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний.

5.1.13. Организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических и/или внеочередных (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров (обследований), токсикологических исследований, обязательных психиатрических освидетельствований работников.

5.1.14. Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, по оказанию пострадавшим первой помощи.

5.1.15. Доставку работников Общества от места жительства до места работы и обратно транспортом Общества либо арендованным транспортом по утвержденному графику.

5.1.16. Организацию круглосуточного горячего питания на территории работодателя.

5.1.17. Развитие и поддержку массовой физической культуры и спорта в Обществе.

5.1.18. Выплату компенсации расходов на питание летного состава. Компенсация обеспечивается согласно Приказу Минтранса России от 30.09.2002г. № 122 «О порядке обеспечения питанием экипажей морских, речных судов, за исключением судов рыбопромыслового флота, и воздушных судов» исходя из калорийности 3800к/кал, предусмотренных Приказом.

5.1.19. Выплату компенсации расходов на питание аттестованных спасателей службы поискового и аварийно-спасательного обеспечения полетов согласно Приказу Федеральной авиационной службы России от 16.03.1999 г. № 60 «О введении норм питания спасателей профессиональных аварийно-спасательных служб, профессионально-спасательных формирований и региональных поисково-спасательных баз гражданской авиации», рассчитанную по нормам питания спасателей № 1 и № 2, предусмотренных Приказом с учетом региональных стоимостных особенностей.

5.1.20. Проведение профилактических медицинских осмотров работников, направленных на раннее выявление и профилактику заболеваний, в том числе социально значимых.

5.1.21. Обучение по охране труда уполномоченных по охране труда и/или членов комитета (комиссии) по охране труда членов первичных профсоюзных организаций.

5.2. Выборный коллегиальный орган первичной профсоюзной организации (профком):

5.2.1. Организует проведение общественного контроля за обеспечением безопасных и здоровых условий труда.

5.2.2. Координирует работу уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзного комитета по осуществлению общественного контроля за состоянием охраны труда в подразделениях Общества

5.2.3. Организует обучение и проверку знаний требований охраны труда уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюзного комитета, членов комитета (комиссии) по охране труда.

5.2.4. Обеспечивает участие представителей Профсоюза в комиссиях по:

- проведению специальной оценки условий труда;
- инвентаризационных комиссиях по оценке СИЗ;
- расследованию несчастных случаев на производстве;

– иных комиссиях (по согласованию).

5.2.5. Оказывает практическую помощь членам Профсоюза в реализации их прав на безопасные условия труда, социальные гарантии и компенсации за работу во вредных условиях труда, представляет их интересы во всех органах управления Общества.

5.2.6. Принимает участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, обязательств, предусмотренных настоящим коллективным договором.

5.2.7. Обращается к работодателю с предложением о привлечении к ответственности лиц, допустивших нарушения требований охраны труда.

5.3. Стороны совместно:

5.3.1. Принимают участие в подготовке и заключении ежегодного Соглашения по охране труда, предусматривающего организационные, технические, лечебно-профилактические мероприятия по улучшению условий, охраны труда и здоровья с указанием финансовых затрат, сроков выполнения, а также должностных лиц, ответственных за реализацию мероприятий по охране труда.

5.3.2. Организуют проведение комплексных, тематических и целевых проверок в подразделениях Общества по вопросам охраны труда с последующим обсуждением на совместных заседаниях представителей работодателя и выборного органа первичной профсоюзной организации (профкома).

5.3.3. Организуют реализацию мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта, в том числе проведение соревнований, спартакиад, турниров по различным видам спорта и туризма с целью привлечения работников к здоровому образу жизни.

5.3.4. Проводят субботник по уборке и очистке территории Общества. Время проведения субботника назначает администрация Общества по согласованию с профкомом.

6. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ, ЛЬГОТЫ И КОМПЕНСАЦИИ

6.1. Работодатель обязуется выплачивать компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, включенного в стоимость авиабилета, в пределах территории Российской Федерации к месту использования ежегодного оплачиваемого отпуска и обратно любым видом транспорта (за исключением такси), в том числе личным, один раз в два года работнику (кроме совместителей) и (или) членам его семьи:

- неработающим супругу (супруге), находящимся на инвалидности I или II группы или осуществляющим уход за ребенком-инвалидом - при предъявлении подтверждающих документов;

- несовершеннолетним детям.

Право на компенсацию указанных расходов возникает у работника одновременно с правом на получение ежегодного оплачиваемого отпуска за первый год работы в Обществе. Право на компенсацию расходов членов семьи работника возникает одновременно с возникновением такого права у работника.

Компенсация расходов членам семьи работника производится независимо от времени использования отпуска работником, а также в случае, если место использования отпуска работника и место использования отпуска членов его семьи не совпадают.

Если работник своевременно не воспользовался правом на оплату проезда к месту проведения отпуска и обратно на второй, четвертый год и последующие годы, он может воспользоваться этим правом на третий, пятый, седьмой и последующие годы работы.

Оплата проезда производится по кратчайшему маршруту только до одного пункта пребывания, где проводится основной отпуск.

Оплата сверхнормативного багажа не производится.

Компенсация расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа, включенного в стоимость авиабилета, является целевой и не суммируется в случае, когда работник и члены его семьи своевременно не воспользовались правом на оплату стоимости проезда и провоза багажа, включенного в стоимость авиабилета, к месту использования основного отпуска.

При следовании в отпуск воздушным транспортом работнику и (или) членам его семьи компенсируется стоимость фактических затрат на основании предъявленных документов авиабилетов по тарифу экономического класса.

При следовании в отпуск железнодорожным транспортом работнику и (или) членам его семьи компенсируется стоимость фактических затрат на основании предъявленных документов, но не более тарифа купейного вагона.

Компенсация расходов при проезде работника Общества и членов его семьи к месту использования отпуска и обратно личным транспортом производится при документальном подтверждении пребывания работника и членов его семьи в месте использования отпуска в размере фактически

произведенных расходов на оплату стоимости израсходованного топлива не более 30 000 рублей, подтвержденных чеками автозаправочных станций и не превышающей стоимости проезда, рассчитанной на основе норм расхода топлива, установленных для соответствующего транспортного средства и исходя из кратчайшего маршрута следования.

При следовании в отпуск работника и (или) членов его семьи другими видами транспорта (водный и междугородний автобус), компенсируется стоимость фактических затрат на основании предъявленных документов - по тарифу экономического класса соответствующего вида транспорта.

Компенсация расходов на оплату стоимости проезда в отпуск воздушным транспортом за пределы Российской Федерации производится на основании соотношения ортодромического расстояния до точки пересечения государственной границы к ортодромическому расстоянию до пункта назначения, умноженного на фактическую стоимость авиабилета, в соответствии с подтверждающими документами.

В случае использования работником и (или) членами его семьи отпуска за пределами Российской Федерации производится компенсация расходов по проезду железнодорожным, водным, автомобильным транспортом до ближайших к месту пересечения границы Российской Федерации соответственно железнодорожной станции, морского (речного) порта, автостанции, на основании справки соответствующей транспортной организации о стоимости проезда по минимальному тарифу в салоне экономического класса.

Компенсация расходов на оплату стоимости проезда к месту использования ежегодного оплачиваемого отпуска и обратно любым видом транспорта (за исключением такси) в пределах и за пределами Российской Федерации, в том числе при одновременном использовании нескольких видов транспорта, не может превышать 30 000 рублей на 1 работника и 25 000 рублей на каждого члена его семьи, указанных в абз.1 настоящего пункта.

Авансирование стоимости проезда производится не позднее чем за три рабочих дня до отъезда работника и (или) неработающих членов его семьи в отпуск при предъявлении проездных документов в размере фактических затрат, но не более 50% от установленных.

Окончательный расчет производится после представления работником в течение трех рабочих дней с даты выхода на работу из отпуска или с даты возвращения членов его семьи отчета о произведенных расходах с приложением подлинников проездных и других документов, подтверждающих расходы работника и (или) членов его семьи.

6.2. Работнику, отработавшему в Обществе не менее 20 лет, в случае переезда к новому месту жительства в другую местность в связи с увольнением по любым основаниям, за исключением увольнения за виновные действия, оплачивается стоимость проезда по фактическим расходам не более

30 000 рублей при предъявлении документа, подтверждающего прибытие на постоянное место жительства:

- воздушным транспортом – по тарифу эконом – класса,
- железнодорожным транспортом – не более тарифа купейного вагона,
- личным автотранспортом – в размере железнодорожного тарифа в купейном вагоне по кратчайшему маршруту.

Подтверждающим документом может являться копия паспорта с отметкой о регистрации.

Стоимость провоза багажа любым видом транспорта оплачивается по фактическим затратам на основании подтверждающих документов, но не более 20 000 руб.

6.3. Работодатель выплачивает работникам Общества (кроме совместителей) один раз в два года компенсацию расходов на проезд в отпуск воздушным транспортом по территории России (кроме случаев увольнения за виновные действия) по тарифу экономического класса, по кратчайшему маршруту, в зависимости от стажа работы в обществе при предоставлении авиабилетов:

- при стаже работы с 3 до 7 лет – 50%, но не более 10 000 рублей;
- при стаже работы от 7 лет и более –100%, но не более 15 000 рублей.

Компенсация расходов на проезд в отпуск воздушным транспортом за пределы Российской Федерации производится на основании соотношения ортодромического расстояния до точки пересечения государственной границы к ортодромическому расстоянию до пункта назначения, умноженного на фактическую стоимость авиабилета, но не более:

- 10 000 рублей при стаже работы с 3 до 7 лет;
- 15 000 рублей при стаже работы 7 лет и более.

Оплата проезда производится по кратчайшему маршруту только до одного пункта пребывания, где проводится основной отпуск.

6.4. Для каждого члена экипажа пилотируемого воздушного судна (лиц летного состава и лиц, выполняющих работу на борту ВС в полете, для лиц технического персонала) исполняющих служебные обязанности Работодатель производит страхование жизни и здоровья на страховую сумму в размере 1 000 000 рублей.

Для работников, принимающих непосредственное участие в поисковых, аварийно-спасательных работах и мероприятиях по противодействию актам незаконного вмешательства в деятельность объекта транспортной инфраструктуры и транспортных средств Работодатель производит страхование жизни и здоровья на страховую сумму в размере 1 000 000 рублей.

6.5. При необходимости платной диагностики, платного лечения, платного протезирования зубов и платной операции по медицинским

показаниям работникам Общества один раз в год выдается беспроцентная ссуда в размере до 40 000 рублей со сроком погашения 6 месяцев на основании выписки лечебного учреждения.

6.6. Работникам Общества в исключительных случаях: похороны близких родственников (мать, отец, дети, муж, жена); пожара в жилье, принадлежащему работнику Общества на праве собственности и находящемся в капитальном доме, выдается беспроцентная ссуда в размере до 30 000 рублей со сроком погашения 6 месяцев.

6.7. Работникам Общества, обучающимся в учебных заведениях по платной форме обучения по своей специальности, а также работникам, имеющим на иждивении детей до 24 лет, обучающихся в учебных заведениях по платной дневной форме обучения и получающих образование впервые (независимо от количества обучающихся детей) выдается единовременная ссуда один раз в год в размере стоимости обучения за 1 год, но не более 50 000 рублей со сроком погашения 6 месяцев.

Право на ссуду имеют один из родителей (работник Общества).

6.8. Ссуды, предусмотренные настоящим коллективным договором, выдается работнику Общества при условии полного погашения полученной ранее ссуды. Ежемесячно с остатка выданных сумм ссуды исчисляется материальная выгода в размере 2/3 ставки рефинансирования, которая облагается 35 % НДФЛ (п.п. 2,3 ст. 224 НК РФ) и удерживается из заработной платы ссудополучателя.

6.9. При материальных затруднениях работникам Общества оказывается материальная помощь:

- 20 000 рублей в случае пожара в жилье, принадлежащем работнику Общества на праве собственности, находящемся в капитальном доме;
- 10 000 рублей в случае смерти членов семьи (муж, жена, дети, отец, мать).

6.10. Неработающим пенсионерам, отработавшим более 20 лет в Обществе и уволившимся из Общества при увольнении по собственному желанию в связи с уходом на пенсию при условии, что пенсия оформлена в Обществе впервые оказывается материальная помощь ко Дню рождения предприятия.

Размер и порядок оказания материальной помощи определяется приказом генерального директора к вышеуказанному празднику с учетом НДФЛ, который подлежит перечислению в бюджет налоговым агентом в соответствии с гл. 23 Налогового кодекса РФ.

6.11. За безупречный (при отсутствии грубых нарушений, указанных в п. 2.4. настоящего коллективного договора) и многолетний труд в Обществе работники награждаются памятным подарком:

- а) отработавшие 20 лет в Обществе – на сумму 4 000 рублей;
- б) отработавшие 25 лет в Обществе – на сумму 5 000 рублей;
- в) отработавшие 30 лет в Обществе – на сумму 6 000 рублей;
- г) отработавшие 35 лет в Обществе – на сумму 7 000 рублей;
- д) отработавшие 40, 45, 50, 55 лет и более – на сумму 8 000 рублей.

Работники могут воспользоваться правом, указанным в настоящем пункте только в момент его наступления.

6.12. За многолетний труд в Обществе при отсутствии грубых нарушений, указанных в п. 2.4. настоящего коллективного договора, работникам Общества выплачивается выходное пособие при увольнении по собственному желанию в связи с уходом на пенсию в случае оформления пенсии в Обществе впервые и имеющим стаж работы в Обществе из расчета:

- при стаже работы в Обществе 20 лет и более - в размере 2,0 среднемесячных заработков;
- при стаже работы в Обществе 25 лет и более - в размере 2,5 среднемесячных заработков;
- при стаже работы в Обществе 30 лет и более - в размере 3,0 среднемесячных заработков;
- при стаже работы в Обществе 35 лет и более - в размере 3,5 среднемесячных заработков;
- при стаже работы в Обществе 40 лет и более - в размере 4,0 среднемесячных заработков.

Размер выходного пособия заместителей генерального директора и главного бухгалтера Общества не может превышать трехкратный среднемесячный заработок.

Среднемесячный заработок рассчитывается исходя из предыдущих дню увольнения 12 календарных месяцев.

Основанием для выплаты выходного пособия в данном случае будет являться приказ на увольнение, подписанный генеральным директором и соответствующая запись в трудовой книжке работника – «уволен по собственному желанию в связи с уходом на пенсию».

6.13. Расходы по организации похорон умерших работников Общества производятся за счет средств Общества в пределах фактических расходов на ритуальные услуги, но не более 20 000 рублей.

6.14. Общество приобретает новогодние подарки для детей работников Общества не старше 14 лет.

6.15. По достижению 55 - летнего возраста, работники летного состава по решению руководителя Общества направляется на стационарное обследование в Центральную клиническую больницу ГА и на последующее освидетельствование в ЦВЛЭК ГА. При направлении на обследование и освидетельствование оформляется командировка, с возмещением расходов согласно действующему в Обществе «Положению о порядке и размерах возмещения командировочных расходов при служебных командировках работникам АО «Нижевартовскавиа»». При этом за работником сохраняется место работы и среднего заработка.

Работник имеет право самостоятельно пройти медицинское освидетельствование, оформив отпуск. При этом все расходы оплачивает самостоятельно.

6.16. Работники Общества и члены их семей (несовершеннолетние дети, родители, супруг, супруга), пенсионеры, уволенные по собственному желанию в связи с уходом на пенсию, проходят лечение и обследование в МСЧ Общества бесплатно. Лекарственные средства, выписанные врачами МСЧ, приобретаются работниками всех категорий самостоятельно.

Пенсионерам и членам семей работников бесплатные услуги предоставляются только силами МСЧ, при этом необходимые для инъекций шприцы и капельные системы одноразового использования приобретаются самостоятельно.

6.17. Работники Общества поощряются премиями, ценными подарками к праздникам:

- Дню работника гражданской авиации;
- Дню рождения предприятия.

Размер и порядок поощрений определяется приказом генерального директора Общества к вышеуказанным праздникам.

6.18. Работники при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на один рабочий день один раз в три года с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работники, не достигшие возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, имеют право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка.

Работник освобождается от работы для прохождения диспансеризации на основании его письменного заявления, предоставленного работодателю не

позднее, чем за 3 календарных дня до диспансеризации, при этом день (дни) освобождения от работы согласовывается (согласовываются) с работодателем.

После прохождения диспансеризации работник обязан в течение трех рабочих дней предоставить работодателю подтверждающие документы, позволяющие определить дату (даты) прохождения диспансеризации.

6.19. Женщинам (работникам Общества), проработавшим в Обществе не менее 5 лет (без учета времени нахождения в отпуске по уходу за предыдущими детьми), при рождении третьего (и каждого последующего) ребенка производится единовременная выплата в размере 20 000 рублей, сверх установленной законодательством Российской Федерации. Для получения выплаты работнику необходимо написать заявление и предъявить свидетельство о рождении ребенка в течении 6 месяцев с момента рождения ребенка

6.20. Все выплаты по установленным коллективным договором социальным льготам, гарантиям и компенсациям производятся при наличии финансовой возможности Общества.

7. О ГАРАНТИЯХ ПРОФСОЮЗНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. Первичные профсоюзные организации и их органы в лице профкомов представляют и защищают права и интересы членов профсоюза по вопросам трудовых отношений, а в области коллективных прав и интересов – указанные права и интересы работников независимо от их членства в профсоюзах в случае наделения их полномочиями на представительство в установленном порядке. Первичные профсоюзные организации вправе осуществлять профсоюзный контроль за выполнением настоящего Коллективного договора.

7.2. Работодатель и профсоюзные организации строят свои взаимоотношения на принципах социального партнерства, сотрудничества, уважения взаимных интересов и в соответствии с Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовым кодексом РФ и другими законодательными актами.

7.3. Работодатель выделяет необходимые помещения (1 комнаты в административном здании и 1 комнату в летном отряде) для работы и проведения собраний, конференций, обеспечивать связью, оргтехникой, возможностью печатать и размножать профсоюзные документы, выделять транспорт по предварительной заявке, оказывать помощь для нормальной деятельности профсоюзов.

7.4. Профкомы имеют право на достоверную и полную информацию по всем социально-экономическим вопросам, право участия в принятии решений о перспективах развития Общества.

7.5. Члены выборных профсоюзных органов, не освобожденные от основной работы, освобождаются от нее по ходатайству председателя профкома и по согласованию с Обществом для участия в работе в качестве делегатов созываемых профсоюзами съездов, конференций с сохранением среднего заработка. При этом издается приказ генерального директора Общества.

Для участия в работе выборных органов и других общественных мероприятиях их члены освобождаются от основной работы по письменному ходатайству председателя профкома на время до 12 часов ежемесячно, с сохранением среднего заработка.

7.6. Работодатель обязуется ежегодно перечислять на счет профсоюзов средства на культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу в размере 1% от фонда потребления, определенного на текущий год решением годового общего собрания акционеров акционерного общества «Нишневартовскавиа».

7.7. При наличии письменных заявлений работников, являющихся членами профсоюза, работодатель ежемесячно перечисляет на счет первичных профсоюзных организаций членские профсоюзные взносы из заработной платы работников.

7.8. Профсоюзные организации совместно с Работодателем принимают меры по соблюдению Работниками локальных нормативных актов, правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности.

8. ТРУДОВЫЕ СПОРЫ

Трудовые споры между работниками и работодателем рассматриваются комиссией по трудовым спорам. Порядок рассмотрения трудовых споров регулируется действующим законодательством. Коллективные трудовые споры рассматриваются в порядке, установленном в соответствии с действующим законодательством.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Контроль за выполнением Коллективного договора осуществляется сторонами, подписавшими его.

9.2. За неисполнение настоящего Коллективного договора и нарушение его условий стороны Коллективного договора несут ответственность в соответствии с законодательство РФ.

9.3. Настоящий Коллективный договор направляется работодателем на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду в течение семи дней со дня подписания. Вступление настоящего коллективного договора в силу не зависит от факта его уведомительной регистрации.

9.4. Если условия хозяйственной деятельности работодателя ухудшаются или работодателю грозит банкротство, по взаимному согласию сторон настоящего Коллективного договора действие ряда его положений может быть приостановлено до улучшения финансового положения работодателя, о чем составляется соответствующее соглашение

Генеральный директор АО «НВА»



О.Г. Метелица

Председатель Единого
представительного Органа
профсоюзных организаций



Е.С. Лебедева